

Утверждаю



Ректор

АНО ВО «Академия IT»

Ганеев Алексей Рафисович

«16» апреля 2025

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ИТ» ЗА 2024 КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД
(по состоянию на 16 апреля 2025 года)

Москва, 2025

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Введение

В соответствии с п. 13 я. 3 ст. 28 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Академия 1Т» в 2024 году было проведено самообследование.

Самообследование проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», а также с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В процессе самообследования проведен анализ показателей деятельности Организации и проведена оценка:

- системы управления Организацией;
- образовательной деятельности;
- кадрового обеспечения;
- качества обучения;
- условий реализации образовательной деятельности, актуальности и востребованности проводимого дополнительного образования;
- качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Организационно-правовая форма Организации: унитарной некоммерческой организацией.

Учредители Организации: Общество с ограниченной ответственностью «Корпорация 1Т».

Дата создания Организации: 28.05.2024.

Организация создана в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом РФ «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 г., Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. Организация имеет печать, может иметь штампы и бланки со своим полным наименованием.

Полное наименование на русском языке: Автономная некоммерческая организация высшего образования «Академия IT».

Сокращенное наименование: АНО ВО «Академия IT».

Основные виды деятельности Организации:

- реализует образовательные программы высшего образования по направлениям подготовки (специальностям);
- ведет подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников высшей квалификации, научных и научно-педагогических работников;
- реализует образовательные программы среднего профессионального образования;
- ведет профориентационную деятельность с абитуриентами;
- ведет разработку, реализацию и поддержку программ и проектов, в том числе за счет различных источников, как самостоятельно, так и совместно с другими организациями;
- выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук;
- является научным и методическим центром в области своей деятельности;
- проводит обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования и основным программам профессионального обучения;
- организует и проводит различные конкурсы, олимпиады, а также участвует в их организации и проведении, в том числе в форме финансовой и иной поддержки;
- осуществляет инновационную деятельность, создание инновационной инфраструктуры, способствующей коммерциализации результатов исследований и разработок, научно-технических, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных, аналитических, информационных и консультационных услуг, а также развитию предпринимательства;
- осуществляет подготовку аспирантов по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- проводит совещания, симпозиумы, круглые столы, конференции, в том числе международные;
- является организатором или соорганизатором различных научных мероприятий: конференций, симпозиумов, круглых столов, семинаров, научных конкурсов и др.;
- организует и осуществляет сотрудничество с заинтересованными научными и образовательными учреждениями России, государств-участников СНГ, иных государств и

международных организаций в целях изучения и использования зарубежного опыта в научной деятельности, подготовки, переподготовки и повышении квалификации студентов и слушателей;

- осуществляет издание научной, учебной, учебно-методической, справочной и иной литературы;

- создает учебные, научные, научно-методические и иные советы для обсуждения актуальных учебных, научных и практических проблем;

- осуществляет проведение фундаментальных, прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

- осуществляет накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- осуществляет распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

- участвует в подготовке специалистов любого уровня на договорной или другой основе;

- осуществляет подготовку, переподготовку и/или повышение квалификации специалистов как самостоятельно, так и на основе сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными учреждениями, государственными и коммерческими структурами;

- учреждает и выдает гранты за достижение в научном и педагогическом творчестве;

- предоставляет информацию развивающего характера населению с помощью электронных, информационных технологий;

- осуществляет деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

- разрабатывает программное обеспечение для работы с базами данных;

- проводит культурно-массовую, просветительскую и консультационную работу среди молодежи по проблемам эффективного развития личности;

- организует курсовое обучение по отдельным дисциплинам и(или) циклам учебных дисциплин в виде академических курсов;

- проводит социологические исследования по проблемам обучения и воспитания;

- разрабатывает и совершенствует программ и методики профессиональной подготовки специалистов;

- осуществляет деятельность по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- осуществляет любую инновационную деятельность в рамках деятельности Академии, направленную на воспитание, обучение и развитие молодежи:
- организует работу по отбору и приему граждан, включая иностранных, на обучение в Академии на компенсационной основе;
- создает и распоряжается правами на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальные права);
- оказывает научно-технические, научно-информационные, патентно-лицензионные, консультационные и иные услуги.

Место нахождения Организации: г. Москва.

Юридический адрес: 119121 г. Москва, вн.тер.г.Муниципальный округ Хамовники, наб. Ростовская, д.5, помещ 1/Н.

Почтовый адрес учреждения: 119121 г. Москва, вн.тер.г.Муниципальный округ Хамовники, наб. Ростовская, д.5, помещ 1/Н.

Режим работы учреждения:

Телефон: +7(499)288-17-64.

E-mail: academy@1t.ru.

Сайт: academy.1t.ru.

Сведения об учредительных документах и локальных актах Организации размещены на сайте academy.1t.ru

Целью деятельности Организации является осуществление основных видов деятельности, описанных выше.

Предметом деятельности Академии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение ее уставных целей.

I.1. Образовательная деятельность Организации

Право на осуществление образовательной деятельности ведется на основании лицензии, регистрационный номер Л035-01298-77/01511723 от 11 ноября 2024, выдана Департаментом образования и науки города Москвы. Лицензия действует бессрочно. В соответствии с приложением к лицензии Организация оказывает образовательные услуги по реализации дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

По итогам освоения образовательных программ дополнительного профессионального образования, обучающиеся получают документы о квалификации установленного Организацией образца – удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

По окончании обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам учащимся, успешно закончившим обучение, выдается документ (сертификат), установленного образовательным учреждением образца о том, что учащиеся прошли обучение по программе.

По окончании обучения по основной образовательной программе профессионального обучения обучающимся, успешно закончившим обучение, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Образовательная деятельность Организации осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации (в ред. от 04.10.2022 г.);

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. на 25 декабря 2023 года, ред. с 1.04.2024 года)

Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в ред. от 26 февраля 2024 г.);

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №. 2300–1 «О защите прав потребителей» (в ред. от 4 августа 2023 г.);

Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в ред. от 15.11.2013 г.);

Приказом Министерства просвещения России от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2020 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (в ред. 22.02.2023 г.);

Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в ред. 18.11.2020 г.);

Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации (в ред. 28.09.2023 года);

иными нормативно-правовыми актами, а также Уставом Организации.

I.2. Система управления Организацией

Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Управление деятельностью Академии и надзор за деятельностью Академии осуществляют его Учредители в порядке, установленном настоящим Уставом.

Органами Академии являются:

- Учредитель – высший орган управления;
- Конференция работников и обучающихся Академии (далее - Конференция);
- Ученый совет Академии;
- Ректор.

УЧРЕДИТЕЛЬ

К исключительной компетенции Учредителя (Учредителей) относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Академии, принципов формирования и использования её имущества;
- изменение и утверждение Устава Академии;
- контроль деятельности всех структур Академии;

- определение порядка формирования, срока полномочий и компетенции Конференции;
- образование Ученого совета Академии, досрочное прекращение полномочий; членов Ученого совета Академии;
- назначение Ректора Академии и досрочное прекращение его полномочий, утверждение проректоров Академии;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Академии;
- утверждение финансового плана Академии и внесение в него изменений;
- принятие в состав Учредителей новых лиц; определение порядка приема в состав Учредителей Академии;
- определение приоритетных направлений деятельности Академии, принципов формирования и использования его имущества;
- принятие решений о создании Академией других юридических лиц, об участии Академии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Академии;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Академии, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решения о преобразовании Академии в фонд;
- предоставление согласия на совершение крупной сделки (более 2 млн. рублей);
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Академии.

Решения единственного Учредителя принимаются им единолично и оформляются письменно.

В случае если число Учредителей Академии равно двум и более, высшим органом управления Академии является Общее собрание Учредителей (далее по тексту – Собрание Учредителей), которое имеет исключительную компетенцию, определенную в пункте 6.1. настоящего Устава.

Основной функцией Собрания Учредителей является обеспечение соблюдения Академией целей, в интересах которых она создана. Собрание Учредителей правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Академии.

Собрание Учредителей осуществляет работу в форме совместного присутствия Учредителей для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование. Каждому Учредителю на Собрании Учредителей принадлежит 1 голос.

Собрание Учредителей проводится по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Порядок созыва и проведения Собрания Учредителей определяется внутренними документами Академии.

В случае если количество Учредителей не более двух, то Собрание Учредителей правомочно, если на нем присутствуют оба Учредителя, и решения принимаются единогласно. При количестве Учредителей более двух Собрание Учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины Учредителей. Решения на Собрании Учредителей принимаются простым большинством голосов Учредителей, присутствующих на Собрании Учредителей, решения по вопросам исключительной компетенции принимаются Учредителями единогласно.

Собрание Учредителей может проводиться в формате видеоконференции. Факт участия Учредителя в собрании в формате видеоконференции отражается в протоколе собрания Учредителей Академии.

Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Академии.

По решению Учредителей Академии, принятому единогласно, в состав ее Учредителей могут быть приняты новые лица.

По вопросу о принятии новых лиц в состав Учредителей – решение принимается единогласно.

УЧЕНЫЙ СОВЕТ

Ученый совет Академии является коллегиальным органом управления образовательной и научной деятельностью Академии. Полномочия Ученого совета, порядок организации работы Ученого совета, проведения его заседаний и принятия решений определяются настоящим Уставом, положением об Ученом совете и иными локальными нормативными актами Академии.

Срок полномочий Ученого совета составляет 5 (пять) лет.

Состав Ученого совета формируется Учредителем. Количество членов Ученого совета – до 15 человек. В состав Ученого совета могут быть включены проректоры, деканы, заведующие кафедрами, а также представители педагогического коллектива Академии. Члены Ученого совета исключаются из его состава в случае увольнения из Академии.

Председателем Ученого совета является Ректор Академии.

Заседания Ученого совета Академии проводятся не реже 1 раза в 3 месяца.

По требованию не менее одной трети членов Ученого совета или Ректора может быть созвано внеочередное заседание Ученого совета.

Заседания Ученого совета Академии могут проводиться в формате видеоконференции. Факт участия членов Ученого совета в заседании в формате видеоконференции отражается в протоколе заседания Ученого совета.

Перевыборы членов Ученого совета Академии проводятся по требованию не менее половины его членов.

Члены Ученого совета Академии имеют право вносить предложения по плану и содержанию работы Ученого совета Академии.

Заседания Ученого совета Академии правомочны, если на них присутствуют более 50 процентов членов Ученого совета Академии.

Решения Ученого совета Академии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на собрании и вступают в силу немедленно после подписания их председателем Ученого совета Академии.

Компетенции Ученого совета Академии:

- решает важнейшие вопросы развития Академии, её учебной и научной деятельности;
- принимает решения о порядке предоставления мер по социальной поддержке обучающихся;
- рассматривает вопросы совершенствования подготовки преподавателей и научных работников;
- вносит предложения по внесению изменений в настоящий Устав;
- принимает решения о структуре Академии, о внесении в нее изменений, за исключением филиалов и представительств;
- рассматривает локальные нормативные акты Академии по регулированию основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления, приостановления и прекращения отношений между Академией и обучающимися;
- осуществляет формирование приемных и аттестационных комиссий;
- определяет основные направления научно-исследовательской деятельности Академии;

- утверждает положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществляет представление научно-педагогических работников к различным видам поощрений;
- рассматривает порядок разработки учебных планов и программ, планов издательской деятельности;
- обсуждает ежегодные отчеты Ректора, проректоров, деканов, заведующих кафедрами о деятельности Академии;
- выдвигает предложения по совершенствованию учебно-методической и научной работы Академии;
- проводит выборы заведующих кафедрами Академии;
- принимает решение о переносе сроков начала учебного года для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения;
- принимает решение о представлении научно-педагогических работников Академии к присвоению ученого звания;
- согласовывает предлагаемые Ректором Академии кандидатуры проректоров;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

Ученый совет не имеет права выступать от имени Академии.

КОНФЕРЕНЦИЯ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ АКАДЕМИИ

Коллегиальным органом управления Академией является Конференция, основной целью которой является реализация законного права работников и обучающихся на участие в управлении Академией, осуществление на деле принципов коллегиальности.

Конференция созывается во внеучебное время по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года. Внеочередная Конференция может быть созвана по решению Ректора Академии или Ученого совета Академии.

Конференция состоит из делегатов от всех категорий работников и обучающихся Академии, порядок отбора которых определяется Ученым советом в отдельных локальных актах. При этом представительство членов Ученого совета Академии должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.

Председатель Конференции избирается из членов Конференции на срок 5 (пять) лет. Председатель Общего собрания (Конференции) осуществляет свою деятельность на общественных началах — без оплаты.

Конференция правомочна, если на заседании присутствует более чем две трети ее членов.

Решения Конференции принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. Конференции может быть проведена в форме заочного голосования.

Вопросы для рассмотрения на Конференции могут вноситься членами Ученого совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Конференции.

Конференция не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к ее компетенции настоящим Уставом.

К компетенции Конференции относится:

- принятие программы развития Академии;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- участие в разработке и принятии Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- иные вопросы деятельности Академии, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции Конференции.

Конференция не имеет права выступать от имени Академии.

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АКАДЕМИИ

Единоличным исполнительным органом Академии является Ректор Академии, который осуществляет текущее руководство деятельностью Академии.

Ректор Академии назначается и освобождается от должности Учредителем (Учредителями), без доверенности действует от имени Академии, представляет её интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в суде.

Ректор Академии самостоятельно решает все вопросы деятельности Академии, кроме отнесенных к компетенции иных органов Академии.

При наличии вакантной должности Ректора Академии исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Учредителем (Учредителями).

При назначении Ректора, с ним заключается контракт сроком на 5 лет, в котором определяются права, ответственность Ректора, условия оплаты его труда, условия освобождения от занимаемой должности и другие вопросы в соответствии с законодательством. Трудовой договор от имени Академии подписывает Учредитель.

Ректор Академии в пределах своей компетенции:

- руководит образовательной, научной, административно-хозяйственной, Финансовой и иной деятельностью Академии;
- обеспечивает исполнение решений Учредителей, Конференции и Ученого совета Академии;
- организует работу органов управления Академии и её структурных подразделений с учетом решений Учредителей, Конференции и Ученого совета Академии;
- утверждает структуру Академии, а также изменения в структуре Академии;
- утверждает положения о структурных подразделениях Академии;
- утверждает локальные нормативные акты Академии;
- формирует органы управления структурными подразделениями Академии, определяет полномочия руководящего состава Академии, утверждает должностные обязанности и штатные расписания;
- вносит требование о досрочных перевыборах членов Ученого совета Академии;
- заключает различного рода сделки, в том числе договоры с обучающимися;
- распоряжается имуществом и средствами Академии в порядке, установленном законодательством, открывает счета в банках;
- выдает доверенности, заключает договоры, в том числе трудовые и гражданско-правовые, издает приказы, распоряжения и иные локальные акты, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- утверждает кандидатуры деканов факультетов, заведующих кафедрами и др.;
- в соответствии с трудовым законодательством РФ принимает на работу и увольняет работников Академии и его структурных подразделений;
- утверждает учебные программы (планы, расписания, графики обучения) и другие документы в соответствии со своей компетенцией;
- утверждает нормы учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, размер платы за обучение, за научную, программную и другую продукцию;

- устанавливает формы организации и системы оплаты труда и премирования - работников Академии, решает другие вопросы, связанные с оплатой труда в Академии, устанавливает расходные фонды структурных подразделений;
- утверждает в установленном порядке правила внутреннего трудового распорядка Академии;
- организует бухгалтерский учет и отчетность в Академии;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

Единоличный исполнительный орган Академии обязан действовать в интересах Академии разумно и добросовестно. Единоличный исполнительный орган несет ответственность за убытки, причиненные по его вине Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ректор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение Ученого совета Академии.

По вопросам, относящимся к его полномочиям, ректор издает приказы и распоряжения.

1.3. Оценка организации учебного процесса, содержания и качества подготовки слушателей

В соответствии с приложением к лицензии на осуществление образовательной деятельности Организация имеет право осуществлять образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования.

Цель реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования – обеспечение непрерывного повышения квалификации и профессиональной переподготовки лиц, имеющих профессиональное образование, в соответствии с квалификационными требованиями к профессиям и должностям, способствующее развитию профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Прием слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется в соответствии со статьями 53-55 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

Уставом и локальным актами Организации. Обучение Слушателей оформляется договором об оказании образовательных услуг.

В 2024 году реализация программ дополнительного профессионального образования на базе ООО «Академия IT» не осуществлялась.

Основные усилия специалистами ООО «Академия IT» были сконцентрированы в контексте расширения образовательных возможностей в направлении трансформации инструментов, обеспечивающих повышение результативности управления учебным процессом в условиях реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования сообразно динамике изменений запросов рынка труда.

I.4. Планируемые результаты деятельности Организации

Политика развития Организации направлена на получение следующих результатов:

- оптимизация и совершенствование структуры управления, и развитие организационной структуры Организации;
- повышение качества сервиса работы со слушателями;
- повышение качества предоставления образовательных услуг;
- разработка предложений, направленных на стимулирование повторных обращений слушателей;
- совершенствование работы системы дистанционного обучения;
- разработка предложений, направленных на увеличение контингента слушателей;
- привлечение компетентных педагогических работников для разработки новых программ по видам деятельности, указанным в лицензии, а также реализация образовательного процесса по разработанным программам.

В 2024 году Организацией были реализованы следующие мероприятия в рамках заявленных целей:

- оптимизация методов организации дополнительного профессионального образования, направленных на повышение уровня подготовки кадрового обеспечения согласно актуальным запросам рынка труда;
- актуализация методологии создания и применения учебно-методических материалов, включая учебно-методические материалы в цифровом формате, задействованных в процессе реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования;

– модернизация системы дистанционного обучения за счет использования интегрированных форм обучения, повышение актуальности содержания учебного контента, внедрение инновационных образовательных технологий и методик с учетом персональных маршрутов развития обучающихся.

– реализация информационно-просветительских мероприятий по распространению опыта реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования.

Обеспечение повышения качества образовательных услуг, предоставляемых ООО «Академия IT» будет обеспечиваться посредством расширения спектра профилей образовательных программ дополнительного профессионального образования согласно потребностям рынка труда, а также за счет использования функционирующей на основе цифрового портала Организации инновационной системы дистанционного образования.

I.5. Оценка учебно-методического обеспечения

В отчетный период проведена работа по разработке новых образовательных программ в соответствии с требованиями, установленными к их структуре и содержанию в локальных актах Организации, и разработке учебно-методических комплексов по реализуемым дополнительным профессиональным программам. Образовательные программы:

1. Архитектор в области искусственного интеллекта. Дополнительное профессиональное образование – повышение квалификации.

2. VR и AR: от теории к практике. Дополнительное образование детей и взрослых – дополнительная общеобразовательная программа технической направленности.

3. Data Science. Дополнительное профессиональное образование – профессиональная переподготовка.

4. Оператор беспилотных авиационных систем (с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее). Дополнительное профессиональное образование.

I.6. Оценка качества кадрового обеспечения

Реализация образовательных программ обеспечивается педагогическими работниками, требования к квалификации которых регулируется образовательным и трудовым законодательством Российской Федерации.

В 2024 году педагогические работники ООО «Академия IT» не реализовывали образовательный процесс.

Педагогические работники Центра систематически повышают квалификацию, овладевают современными методами организационного учебного процесса к обучению, используют в преподавании современные коммуникационные технологии, что позволяет выстраивать образовательный процесс в соответствии с современными требованиями.

I.7. Оценка материально-технического и библиотечно-информационного обеспечения

Организация располагает достаточной материально-технической базой для ведения образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования (Договор аренды нежилого помещения Б-1695/05-24-44 от 19.09.2024).

Педагогический состав, а также слушатели в полном объеме обеспечены компьютерами с выходом в Интернет. Безопасность помещений полностью соответствует требованиям Государственного Пожарного Надзора – имеются Заключения о соблюдении требований пожарной безопасности, о соответствии помещений Организации санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Основная учебно-методическая литература представлена в виде: электронных материалов в библиотеках и системе дистанционного обучения.

I.8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Организации действует и постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки слушателей, основанная на анализе результатов итоговой аттестации.

Применяемая система оценки знаний слушателей позволяет обеспечить эффективный контроль усвоения программного материала.

Анализ условий проведения итоговой аттестации показал, что форма аттестации достаточна для определения уровня усвоения учебного материала программ дополнительного профессионального образования и приобретения новой компетенции слушателями.

Содержание итоговой аттестации соответствует в целом содержанию программ дополнительного профессионального образования.

I.9. Общие выводы

Результаты проведенного самообследования свидетельствуют о том, что организационно-правовое обеспечение деятельности Организации соответствует законодательству Российской Федерации. Образовательная деятельность осуществляется на основе действующей лицензии, структура и организация управления способствуют решению задач высококачественного дополнительного профессионального образования. По всем аспектам анализа потенциал Организации соответствует установленным стандартам. Квалифицированный персонал обеспечивает качественный учебный процесс по всем реализуемым образовательным программам. Материально-техническое обеспечение Организации является достаточным для успешной реализации программ дополнительного профессионального образования.

I.10. Заключительная часть

Образовательный процесс, реализуемый на базе Организации, находится в состоянии подготовки к функционированию. Значительное внимание уделяется материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса. Формируется электронная информационно-образовательная среда, обеспечивающая единство педагогических и организационных требований к образовательному процессу. Система дистанционного обучения позволяет организовать образовательный процесс в соответствии с требованиями российского законодательства и потребностями рынка образовательных услуг.

**II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

Н п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0/0 человек, %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0/0 человек, %
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0/0 человек, %
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	0 единиц
	Программ повышения квалификации	0 единиц
	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	4 единицы
1.5.1	Программ повышения квалификации	1 единица
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	3 единицы
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных	100%

	программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	
1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	1/100 человек, %
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0/0 человек, %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Высшая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	50 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных	-

	программ	
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно- педагогических работников	Не применимо до 31.12.2025 (в соответствии с Приказом № 442 от 06.05.2022 «О неприменении отдельных положений некоторых актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в части требований и целевых значений показателей, связанных с публикационной активностью»)
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно- педагогических работников	
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно- педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	Не применимо до 31.12.2025 (в соответствии с Приказом № 442 от 06.05.2022 «О неприменении отдельных положений некоторых актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в части требований и целевых значений показателей, связанных с публикационной активностью»)
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно- педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 единиц

2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 единиц
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0/0 человек, %
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	1000 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического	1000 тыс. руб.

	работника	
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	-
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	34,8 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	34,8 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0/0 человек, %