

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Академия IT»**

УТВЕРЖДЕНО

**Приказом Автономной некоммерческой
организации высшего образования
«Академия IT» от 13.11.2024 № 1-пр
(Приложение № 5 к Приказу № 1-пр от 13.11.2024)**

Ректор


А. Р. Ганеев



**Положение
об организации и осуществлении образовательной
деятельности по программам профессионального обучения**

Москва, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения (далее – Положение), устанавливает правила организации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения Автономной некоммерческой организация высшего образования «Академия IT» (далее – Академия).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Законом № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

– Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534;

– Уставом и иными локальными актами Академии.

1.3. Профессиональное обучение (далее – ПО) направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

1.4. Содержание программ обучения соответствует требованиям профессиональных стандартов специалистов, квалификационных характеристик рабочих и служащих, а также соответствующих учебных планов, разрабатывается преподавателями Академии или другими авторами, утверждается ректором Академии.

1.5. К освоению программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в Академии допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие или получившие среднее общее образование.

1.6. Главными задачами ПО являются:

- удовлетворение потребностей граждан различного возраста в получении знаний о новейших достижениях в отрасли;
- расширение квалификации и адаптация граждан к новым экономическим и социальным условиям, ведение новой профессиональной деятельности, в том числе с учётом новых стандартов.

1.7. Порядок зачисления слушателей на обучение, а также порядок прохождения обучения в Академии по программам профессионального обучения осуществляется согласно действующему законодательству и локальным актам Академии.

2. Осуществление образовательной деятельности по программам ПО

2.1. Академия осуществляет обучение по программам ПО на основе договоров возмездного оказания образовательных услуг или направлений на обучение в составе учебных групп по договорам с организациями–заказчиками (государственными, муниципальными, и иными)

2.2. ПО осуществляется посредством реализации программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих.

Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

2.3. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием присваиваемой по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификации утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении перечня

профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

2.4. Лица в возрасте до 18 лет допускаются к освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам СПО, предусматривающим получение среднего общего образования.

2.5. Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до 18 лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена Трудовым кодексом и Постановлением Правительства РФ 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет».

2.6. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой работниками Академии и утвержденной ректором Академии.

2.7. Сроки начала и окончания ПО определяются в соответствии с учебным планом конкретной программы ПО.

2.8. Образовательная деятельность по программам ПО организуется в соответствии с расписанием, которое определяется Академией.

2.9. Содержание реализуемой программы ПО и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.10. Содержание реализуемой программы ПО должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2.11. Структура программы ПО включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план программы ПО определяет

перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.12. Формы обучения и сроки освоения программы ПО определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

2.13. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.14. ПО реализуется посредством синхронных и асинхронных занятий (теоретических, практических, симуляционного курса), в том числе, с применением дистанционных образовательных технологий и/или средств электронного обучения, самостоятельной работы слушателей.

2.15. При реализации программ ПО может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.16. Обучение по программам ПО осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об обучении.

2.17. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы ПО осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии.

2.18. Программы ПО реализуются Академией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.19. Образовательный процесс в Академии может осуществляться в течение всего календарного года.

2.20. Обучение по программам ПО осуществляют педагогические работники Академии, а также работники научных организаций и иных организаций, осуществляющих

деятельность в сфере реализуемой программы ПО, имеющие среднее профессиональное или высшее образование.

Местом осуществления педагогической деятельности является Академия или иные организации на основании договора об организации практической подготовки обучающихся и слушателей, заключаемого между Академией и организацией, осуществляющей деятельность в сфере, соответствующей программе ПО.

3. Завершение обучения по программам ПО

3.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

3.2. Итоговую аттестацию проходят обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план соответствующей основной программы ПО.

3.3. К квалификационному экзамену могут быть допущены лица, полностью освоившие программу ПО.

3.4. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе ПО.

3.5. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний и практических умений в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

3.6. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

3.7. Порядок заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, удостоверения о повышении квалификации, а также заполнения, учета и выдачи дубликата указанных документов определяется локальным актом Академии.

3.8. Оценка качества освоения программ ПО проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения программы ПО заявленным целям и планируемым результатам обучения;

- соответствия процедуры (процесса) реализации программы ПО установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ.

3.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.10. Окончание обучения оформляется приказом.